

פרוטוקול ישיבת ועד אגודה מספר 2/2025

תאריך: 10.8.25

מיקום המפגש: זום

שעה: 21:00 – 22:00

נוכחים: מיכל פאר, מורן שפירא וטל ארבלי

נעדרים: קובי סוכצקי, צדוק צח

הערות: הפגישה התקיימה מרחוק מתוך רצון לאפשר לצדוק ולקובי להשתתף מארה"ב.

סדר היום: הפרדה בין הוועדים; סקירה כללית של תוצאות מיפוי ביניים של נכסי האגודה וחשבוניות ואתגרים ונושאים לטיפול מידי; החלטה על מורשי חתימה בחשבוניות האגודה.

פירוט הדיון:

1. הפרדה בין הוועדים

- נציגי ועד האגודה קיימו שיחות עם חברי ועד האגודה היוצא. מסתמן כי למעט תומר שפירא ורוני חסיד יתר החברים (תמר מזרחי, אודי אמויאל ורינה בן שבת) יפרשו מתפקידם הנוסף בוועד המקומי. תחילה, על החברים הפורשים להודיע על כך למועצה ורק אז, ככל הנראה, יוכלו להצטרף לוועד המקומי שלושה חברים מתוך ועד האגודה. במקרה זה, יכהנו הן בתפקיד ועד האגודה והן בתפקיד הוועד המקומי מיכל פאר, קובי סוכצקי וצדוק צח. יצוין כי טל ארבלי ומורן שפירא אינם יכולים לכהן בתפקיד הוועד המקומי, וזאת בשל ניגוד עניינים ואיסור הקבוע בחוק, בהתאמה.
- ועד האגודה גיבש עקרונות לניהול חשבוניות הוועד המקומי ו-וועד האגודה (**מצ"ב כנספח**). עקרונות אלה אושרו גם בידי נציגי הוועד המקומי היוצא ומזכיר היישוב ומהווים בסיס לניהול תקין.
- לבקשת ועד האגודה, ביום 10.8.25 התקבלו ממזכיר היישוב דוחות של הכנסות היישוב. חברי הוועד התחילו במיפוי ההכנסות וחלוקתם להכנסות ועד מקומי והכנסות האגודה כדי לאמוד את מצב החשבוניות לאחר שתושלם ההפרדה.
- מנהלת המשרד, ענבל שגיא, סיימה את תפקידה בתחילת חודש אוגוסט. עם זאת, בהיעדר מחליף/ה, ענבל ממשיכה לסייע בסגירת חשבוניות במהלך חודש אוגוסט (ואף יתכן אף מעבר לכך) באישור הוועד המקומי. הוועד המקומי פרסם מכרז בעניין בחודש יולי, עם זאת המשרה טרם אוישה.
- ביום 14.8.25 תתקיים פגישה של נציגי ועד האגודה עם המלווה הקהילתית של היישוב כדי להציג את עקרונות ההפרדה המבוססים בין היתר על ניתוחי מידע כלכליים ולבחון את היקף הסיוע של המועצה בעניין זה, זאת בהתאם להמלצות שהתקבלו בעניין זה בפברואר 2025 בידי יועץ חיצוני מטעם המועצה.
- החלטות שהתקבלו:
 - חברי הוועד ישלימו את תהליך מיפוי ההכנסות וחלוקתם לפי חשבוניות ייעודיים.
 - חברי הוועד ישלימו בחינה משלימה בעניין הוצאות המשיכות לכל ועד ולכל חשבון המצוי בניהולו.

- חברי הוועד יסייעו, ככל הניתן, בהשלמת החלפת נושאי המשרה בתפקיד הוועד המקומי.
- חברי וועד יבחנו את גובה הסבסוד בדבר השתתפות האגודה בשכר מנהל המשרד ויסייעו, ככל הניתן, באיוש המשרה.

2. סקירה כללית של תוצאות מיפוי ביניים של נכסי האגודה וחשבונויותיה ואתגרים ונושאים לטיפול

מידע

- במסגרת הדוחות שהתקבלו ממזכיר היישוב ב-10.8.25 בעניין הכנסות היישוב נכללים גם הכנסות מנכסי האגודה. קיים פער בין הרישום בדוחות לבין הנכסים שדווחו בשיחות עם הוועד היוצא. לכן נדרש בירור בנושא.
- נכסי האגודה שדווחו ע"י הוועד היוצא כוללים:
 - א. פאנלים סולאריים - ממוקמים על גגות המזכירות, המועדון ובית הכנסת הישן.
 - ב. מועדון היישוב - מושכר לאירועים פרטיים, לחוגים (כרגע רק קראטה) ולפעילויות יישוביות.
 - ג. קרוואנים – קיימים 10 קרוואנים. 7 קרוואנים מושכרים מדי חודש, קרוואן אחד הרוס ואינו ראוי למגורים ואילו שני קרוואנים נוספים נמצאים בתהליכים משפטיים בשל אי-תשלום.
 - ד. השכרת מכולות בשטחי האגודה.
 - ה. חללי עבודה במתחם המזכירות.
- החשבון השוטף של האגודה סופג את הפעילות ההפסדית של הוועד המקומי, המנוהל באמצעותו. זאת כתוצאה מהיעדר הפרדה ברורה בין החשבונויות השונים של הוועדים ואף בפעילות המנוהלות בתוך כל אחד מהחשבונויות השונים של כל אחד מהוועדים. סך הגירעון מוערך ב-80 אלף ₪ (טרם שולמו כל ההוצאות החודשיות) ובכל חודש גדל הגירעון בסך של 20 – 40 אלף ₪.
- האגודה מעסיקה עובדים הנותנים שירותים מוניציפאליים לכלל התושבים – רכזת קהילה ורכזת נוער. השתתפות המועצה בשכר עובדים אלה היא 1,400 ₪ ו-800 ₪ בהתאמה, ואילו עלות המעביד החודשית בה נושאת האגודה מוערכת בכ-30 אלף ₪ (כ-7%, פער של כ-28 אלף ₪)
- מזכיר היישוב, עוז וקסברג, הודיע לחברי הוועד המקומי (דרכם הוא מועסק) ביום 7.8.25 על התפטרותו החל מיום 7.9.25. על אף העסקת מזכיר היישוב באמצעות הוועד המקומי, משכורתו שולמה מחשבון האגודה והוא עסק רבות בקידום ענייניה.
- נציגי הוועד קיימו פגישות עם גורמים שונים בתוך היישוב כדי ללמוד על קרקעות באזורנו ואלו שניתנות לפיתוח ע"י האגודה.
- ב-12.8.25 נקבעה פגישה עם סגנית ראש המועצה, גב' חנה איטח, שתעסוק בהשתלטות על הגבעה הסמוכה ליישוב. זאת למרות שלא התקבל לכך אישור האסיפה הכללית. בבדיקה שביצענו ב-GIS מדובר באזור הסמוך לשטחי מדינה בתחום השיפוט של היישוב ובשטחי מדינה הנמצאים בתחום השיפוט של המועצה. מטרת הפגישה היא לקבל את אישור המועצה לכך שהדבר לא נעשה על דעתם וכי הם שותפים לעמדתנו כי אין להעלות על הקרקע ללא הסכמה עם האסיפה הכללית.

- ב-14.8.25 נקבעה פגישה עם מנהל אגף תיאום, בקרה והנדסה במועצה, מר נעמן ביבי, שתעסוק בפיתוח תב"עות וקידום שטחים הנמצאים בחזקת האגודה והעברת ניהול משק המים למועצה.

• החלטות שהתקבלו:

- נדרש לשקף לכל חברי האגודה את המצב הפיננסי, הניהולי והתכנוני של האגודה בדחיפות. מטרת ההצגה היא לקדם שקיפות ולרתום את החברים לעשייה משותפת. במסגרת זו יש לבחון הצגת עקרונות ליצירת תוכנית הבראה כוללת הן לוועד האגודה והן לוועד המקומי.

3. החלטה על מורשי חתימה בחשבונות האגודה

- מורשי החתימה של האגודה הם נציגי הוועד היוצא, גבי תמר מזרחי ומר תומר שפירא.
- הוועד מתנהל כיום ללא עצמאות בעניין חתימה על נושאים הנמצאים בטיפולו, ובכלל זה אין ביכולתו לנהל את חשבונות האגודה ולטפל בנכסיה.
- נדרשת העברת חתימות לשני נציגי ועד אגודה.
- העברת החתימות דורשת הכנת מסמכים בידי הייעוץ המשפטי ומסירתם (מקור). מדובר בתהליך שלוקח כמה ימים.
- קובי סוכצקי וצדוק צח שוהים בחו"ל אך צפויים לחזור במהלך השבוע שבין 17-23.8.25. עם זאת, צדוק צח צפוי לשהות בחו"ל כמה תקופות במהלך תקופת הוועד. מורן שפירא צפוי להשתחרר ממילואים בחודש אוקטובר 2025 ונמצא בתקופה זו רק לפרקים ביישוב.

• החלטות שהתקבלו:

- מתוך היבטים של זמינות מירבית, במיוחד בתקופה הקרובה, מניעת ניגודי עניינים, ככל הניתן, ורצון והבנה בתחום הפיננסי הוחלט על העברת מורשי החתימה בענייני האגודה לקובי סוכצקי ולטל ארבל.